

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D8210E7102
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11782 - Podpora rozvoje regionů 2019+		
Název akce (projektu)	REKONSTRUKCE BUDOVY OBECNÍHO ÚŘADU VČELNÁ		
Účastník	OBEC VČELNÁ	IČ nebo RČ	00245607
Osoba oprávněná	Miroslava Stránská, starostka	Ulice	Husova 212
Telefon	387250223	Obec	Včelná
E-mail	starostka@vcelna.cz	PSČ	373 82
		Místo realizace	Včelná
		Alokace v území (LAU)	CZ0311 České Budějovice

Dotace	10 000 000,00Kč
---------------	------------------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2021	10 000 000,00	3 683 254,60	13 683 254,60
Celkem	10 000 000,00	3 683 254,60	13 683 254,60

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	07.07.2021	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.09.2022	max
2041	Financování akce	30.11.2022	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.01.2023	max

Cíl akce (projektu)
viz projekt

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
16	objekty k poskytování veřejných služeb hrazených z obecních rozpočtů (objekt občanské vybavenosti)	ks	1,00	min		

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2020	Skutečnost 2020	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	2022	2023	Od 1.1.2024	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	13 683 254,60	13 683 254,60	0,00	0,00	0,00	13 683 254,60		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	13 683 254,60	13 683 254,60	0,00	0,00	0,00	13 683 254,60		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	13 683 254,60	13 683 254,60	0,00	0,00	0,00	13 683 254,60		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	3 683 254,60	3 683 254,60	0,00	0,00	0,00	3 683 254,60		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	3 683 254,60	3 683 254,60	0,00	0,00	0,00	3 683 254,60		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	13 683 254,60	13 683 254,60	0,00	0,00	0,00	13 683 254,60		
Souhrn za SR INV		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
Souhrn za SR		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	3 683 254,60	3 683 254,60	0,00	0,00	0,00	3 683 254,60		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	13 683 254,60	13 683 254,60	0,00	0,00	0,00	13 683 254,60		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5010010011	6341	363600	4100000	203980079	17508	VSR	10 000 000,00	10 000 000,00	
Souhrn za SR INV									10 000 000,00	10 000 000,00	
Souhrn za SR									10 000 000,00	10 000 000,00	
z toho prostředky EU									0,00	0,00	
z toho prostředky FM									0,00	0,00	

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Příjemce dotace je povinen při realizaci akce postupovat v souladu s platným zněním Zásad podprogramu **Podpora obnovy a rozvoje venkova v roce 2021** (dále jen „Zásady podprogramu“) č. j.: MMR-55539/2020-57, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou Ministerstva financí č. 11/2010 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, kterou se mění vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu (dále jen „SR“) na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, Pokynu č. R 1 – 2010, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a platnými právními předpisy.

a) Příjemce dotace se zavazuje použít dotaci ze SR na úhradu nákladů akce vzniklých v průběhu realizace akce. Uznatelné náklady vznikají nejdříve den po podání (zaevidování) žádosti o dotaci na podatelnu MMR. Za datum vzniku uznatelných nákladů se považuje datum zahájení prací. Akce je považována za zahájenou předáním stavby. Náklady na realizaci akce mohou být hrazeny před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).

Do nákladů v příslušném roce jsou zahrnutы faktury, které mají v daném roce datum uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP).

b) Příjemce dotace se zavazuje nepoužít na dotovanou akci finanční prostředky z programů spolufinancovaných z EU. Spolufinancování akce z rozpočtu kraje nebo jiných národních programů je možné, výše dotace ze SR/kraje nesmí přesáhnout 85% celkových uznatelných nákladů akce.

c) Neoprávněné použité prostředky státního rozpočtu je účastník povinen vrátit do státního rozpočtu.

d) Příjemce dotace je povinen prokázat splnění termínu realizace akce, který je stanoven v Rozhodnutí, protokolem o předání a převzetí akce (díla, stavby, stroje atp.) mezi dodavatelem a účastníkem podprogramu a dále podle druhu stavby (dle zákona 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu) oznámením záměru stavebnímu úřadu s užíváním stavby nebo podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu nebo podáním žádosti o předčasné časové omezení užívání stavby nebo podáním žádosti o povolení zkušebního provozu. Datum podpisu předávacího protokolu a datum potvrzení přijetí žádosti příslušného stavebního úřadu nesmí překročit termín ukončení realizace akce uvedený v Rozhodnutí.

e) Příjemce dotace se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevede po dobu 5 let po ukončení realizace akce na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, nebo jiným způsobem neomezí volné nakládání s ním, a dále tento majetek nebude poskytnut jako předmět zástavy s výjimkou umožňující přechod práv a povinností z Rozhodnutí za podmínek ustanovení § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

f) Příjemce dotace je povinen dodržet stanovené parametry, termíny a cíle akce.

g) Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) dle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb. v termínu stanoveném v Rozhodnutí.

h) Příjemce dotace se zavazuje zabezpečit oddělenou účetní evidenci všech finančních prostředků, které se týkají dané akce pro kontrolu jejich účelovosti pod účelovým znakem (UZ) uvedeným v Rozhodnutí v

příslušném roce. Tuto evidenci je povinen uchovávat po dobu 10 let od vydání Rozhodnutí.

- i) Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti ve vztahu k finančním prostředkům určeným na realizaci akce. Při zadávání veřejné zakázky je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- j) V rámci realizace projektu je příjemce dotace povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva v souladu s pravidly publicity uvedenými v Pokynech správce.

Porušení rozpočtové kázně

Jakékoli porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek čerpání účelově určených výdajů SR bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel dotace stanovuje podle § 44a odstavce 4 písm. a) ve spojení s § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů v případě nesplnění nebo porušení vybraných, níže uvedených, povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek čerpání dotace provedení odvodu následovně:

1. Při nesplnění termínu realizace akce, financování akce nebo předložení ZVA do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené na Rozhodnutí o poskytnutí dotace, nejvýše však 10 000,- Kč za každý nesplněný termín. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky vyplacené dotace, nejvýše však 20 000,- Kč za každý nesplněný termín.
2. Při použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů a naopak, se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z neoprávněně použité částky.
3. Za nedodržení pravidel publicity uvedených v Pokynech správce se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1% celkové částky vyplacené dotace, max. 5 000 Kč.
4. Při porušení povinnosti vedení oddělené účetní evidence, se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace.
5. Při porušení povinnosti vlastnictví předmětu dotace a porušení zákazu zřízení zástavního práva či bankovní záruky na předmět dotace (movitý i nemovitý majetek) po dobu udržitelnosti stanovené v Podmínkách čerpání dotace, se stanovuje odvod 10 % z poskytnuté dotace.
6. Pochybení v oblasti veřejných zakázek – za porušení právních předpisů upravujících oblast veřejných zakázek bude vyčíslen odvod ve výši 1 % - 100 % částky dotace poskytnuté na financování dotčené veřejné zakázky. Konkrétní odvod bude stanoven s přihlédnutím ke skutkovým okolnostem dle zásady proporcionality, v rozmezí sazeb stanovených v Pokynu GFŘ-D-38.

Poskytovatel dotace může podle § 15 odst. 1 zákona č. 218/2020 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) zahájit řízení o odnětí dotace, došlo-li po vydání Rozhodnutí ke zjištění pochybení.

Závaznost výše vlastních zdrojů účastníka podprogramu a celkových nákladů akce uvedená v Souhrnu financování tohoto Rozhodnutí není stanovena (bez závaznosti).

Nedodržení stanovené výše vlastních zdrojů a celkových nákladů není porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů za předpokladu, že bude dodržen Zásadami podprogramu stanovený poměr dotace na financování akce.

Odůvodnění

Neuznatelné náklady - vyčíslené příjemcem; ostatní náklady; vedlejší náklady; ústřední vytápění - revize elektro, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy, revize a odkouření komínu, revize tlakové nádoby, dokumentace skutečného provedení, vyhotovení dokumentace pro kolaudaci; ZTI - sklopné zrcadlo, dokumentace skutečného provedení, vyhotovení dokumentace pro kolaudaci; elektroinstalace - revize, projektová dokumentace skutečného provedení stavby, koordinace s ostatními profesemi, revize: celkem 1 062 960,53 Kč vč. DPH. Výše dotace se nemění.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Pokyny správce

1. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu podklady pro finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb., podle přílohy č. 3 této vyhlášky v termínu do 15. února roku následujícího po vyčerpání celkové výše dotace.
2. Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem tohoto Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje ministerstvo a požádá o změnu. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být doručena na ministerstvo nejpozději do termínu ukončení realizace akce.
3. Pokud příjemce dotace zjistí, že skutečné náklady akce budou nižší, než je uvedeno v Rozhodnutí, je povinen vrátit část čerpané dotace, překračující procentuální podíl dotace k celkové výši skutečně vynaložených nákladů akce stanovený v Zásadách podprogramu pro příslušný dotační titul. Tuto skutečnost uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Upřesnění způsobu a termínu vrácení části čerpané dotace projedná příjemce dotace s ministerstvem. Nové Rozhodnutí se nevydává.
4. V případě zvýšení celkových nákladů v průběhu realizace akce se výše dotace nemění. Tuto skutečnost příjemce dotace uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Nové Rozhodnutí se nevydává.
5. Příjemce dotace je povinen umožnit výkon věcné a finanční kontroly v průběhu a po ukončení akce a v době udržitelnosti poskytovatelem dotace, pracovníky veřejnosprávní kontroly a jinými pověřenými osobami. Dále souhlasí se zveřejněním jména a adresy obce nebo města, názvu akce, DT, výše dotace a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace.
6. Proplacení faktur z běžného účtu příjemce dotace, jakož i změna typu financování akce (ex post/ex ante) v průběhu financování akce nejsou porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Změna typu financování není důvodem pro vydání změnového Rozhodnutí.

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA PUBLICITY:

V rámci realizace projektu je příjemce dotace povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva alespoň jedním z těchto dvou způsobů:

- uvedením loga MMR s prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na všech materiálech týkajících se realizace projektu, které budou použity pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny (propagační materiály a jiné tiskoviny, cedule, prezenční listiny apod.; netýká se podkladů pro zadávací řízení, smluv o dílo, objednávek, faktur apod.);
- uvedením loga MMR a prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na dlouhodobém hmotném majetku (např. u místa realizace, nebo na místě přístupném veřejnosti v sídle příjemce dotace, nebo na samotném pořízeném majetku).

Popiska musí obsahovat logo ministerstva a text:

Projekt „doplňte název“ byl pořízen/realizován za přispění prostředků státního rozpočtu ČR z programu Ministerstva pro místní rozvoj.

U menších předmětů a dokumentů, kde je technicky či prostorově problematické umístit s logem ministerstva i příslušný text o poskytnuté podpoře, je možné po domluvě s ministerstvem použít pouze logo ministerstva. Požadavky na grafickou úpravu loga nalezne příjemce dotace na webových stránkách ministerstva (<http://mmr.cz/cs/pro-media/loga-mmr>).

Další postup administrace projektu:

Příjemce dotace **vloží snímek potvrzeného Rozhodnutí do projektu v aplikaci DIS-ZAD** na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „vlození potvrzeného Rozhodnutí“).

Pokud nebude potvrzené Rozhodnutí vloženo v aplikaci DIS-ZAD, nebudou uvolněny finanční prostředky na danou akci.

Dotace bude vyplacena na účet obce (u ČNB) na základě předložené žádosti o platbu a předložených faktur potvrzených příjemcem dotace (s textem: *Stvrzuji formální a věcnou správnost faktury + razítko + podpis*) včetně soupisu provedených prací (ke každé faktuře).

Příjemce dotace:

- **vloží neproplacené faktury**, včetně příloh, společně s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“, do aplikace DIS ZAD – do záložky „faktury k proplacení“ (v případě faktury proplacené vloží také výpis z bankovního účtu dokládající úhradu faktury) **a současně pošle prostřednictvím datové schránky na Ministerstvo pro místní rozvoj pouze vyplněný titulní formulář** - viz: <https://www.mmr.cz/cs/narodni-dotace/podpora-a-rozvoj-regionu/podpora-rozvoje-regionu-2021/podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova>

Splatnost faktury musí být min. 30 kalendářních dnů. Vzhledem ke lhůtám pro zpracování je nutno zasílat faktury neprodleně po jejich obdržení.

V daném kalendářním roce budou proplaceny ty faktury, které budou vloženy společně s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ do aplikace DIS ZAD, a současně bude zaslán do datové schránky Ministerstva pro místní rozvoj pouze titulní formulář „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ **nejpozději do 30. listopadu.**

Zároveň platí, že financování akce musí být ukončeno nejpozději do termínu stanoveného v Rozhodnutí.

Platba bude poukázána pod VS, kde poslední čtyřčíslí bude shodné s posledním čtyřčíslím identifikačního čísla akce.

Příjemce dotace svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a ustanoveními a bude se jimi řídit.

V dne

.....
osoba oprávněná (příjemce dotace - jméno, příjmení, funkce) - razítko, podpis

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj			
Útvar	Odbor správy národních programů			
Schválil	Ing. Miroslava Tichá	Vypracoval	Mgr. Jana Kratochvílová	
Funkce	ředitelka odboru	Telefon	224 864 006	
Č. j.	MMR-70296/2021-57	E-mail	jana.kratochvilova@mmr.cz	
				Datum podpisu