

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zpracování Územního plánu Včelná

Obec Včelná Vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

1. Zadavatel:

Obec Včelná

zastoupená starostkou obce Miroslavou Stránskou

Husova 212, PSČ 378 82

IČ: 00245607

DIČ: CZ00245607

Kontaktní osoba ve věci zakázky a osoba určená ke spolupráci s pořizovatelem ÚP (pověřena zastupitelstvem): Miroslava Stránská – starostka obce – tel.: 602 469 702

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu:

Předmětem veřejné zakázky se rozumí zhotovení územního plánu obce Včelná v tomto rozsahu:

podle zákona a dále

- územní plán (dále jen „ÚP“) bude zpracován v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. O územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášek č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, a č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, v platném znění
- v rámci plnění předmětu díla se projektant seznámí se všemi podklady, které mu zadavatel předá a provede si vlastní průzkum řešeného území
- součástí předmětu veřejné zakázky je zpracování úprav návrhu ÚP podle doplňujících podmínek zadávací dokumentace a v rozsahu jednotlivých fází zpracování ÚP, včetně administrativního zajištění a aktivní účasti ve veřejnoprávním projednání ÚP

Bližší vymezení zadání viz. přílohy:

- zadání ÚP Včelná – schváleno Zastupitelstvem obce Včelná dne 28.1.2019
- důvodová zpráva
- vyhodnocení požadavků dotčených orgánů

3. Předpokládané termíny a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

ÚP bude zpracován v těchto etapách a lhůtách:

- 1. etapa: analýza vstupních podkladů – do **3 měsíců** od podpisu smlouvy
- 2. etapa: návrh ÚP pro společné jednání s dotčenými orgány (dle § 50 odst. 1 a 2 stavebního zákona), ve dvou vyhotoveních – do **4 měsíců** po schválení zadání a předání pokynu pořizovatele k jeho vypracování
- 3. etapa: návrh ÚP pro veřejné projednání (dle § 51 a § 52 odst. 1 stavebního zákona), ve dvou vyhotoveních – do **3 měsíců** po předání pokynů pořizovatele k jeho vypracování
- 4. etapa: návrh ÚP pro vydání Zastupitelstvem obce Včelná, na základě výsledku veřejného projednání (§ 53 stavebního zákona) v jednom vyhotovení **do 1 měsíce**
- 5. etapa: čistopis ÚP ve čtyřech vyhotoveních – do **7 dnů** po schválení návrhu po vydání ÚP zastupitelstvem

Místo plnění:

Místo plnění veřejné zakázky (řešené území) je volně přístupné, prohlídka řešeného území nebude organizována, dodavatelé ji mohou absolvovat individuálně formou prosté vizuální prohlídky.

Zadavatel umožní vyzvaným dodavatelům nahlédnutí do dostupných podkladů individuálně po předchozí telefonické či emailové dohodě s kontaktní osobou ve věci zakázky – starostkou obce Miroslavou Stránskou – 602 469 702, starostka@vcelna.cz

4. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:

- I. základní údaje o uchazeči včetně doložení příslušných dokladů a oprávnění (kopie živnostenského listu, výpisu z obchodního rejstříku, případně dalších potřebných specializovaných oprávnění)
- II. osvědčení o **autorizaci ČKA pro obor územní plánování**
- III. výše nabídkové ceny bez DPH – nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená zhotovitelem v zadávacím řízení v návrhu smlouvy o dílo v požadovaném členění. Účastník deklaruje svou nabídkovou cenu jako cenu nejvýše přípustnou, která obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné pro kompletní realizaci předmětu díla.
- IV. v **návrhu smlouvy** budou respektovány tyto rámcové podmínky:
 - a) **termíny** dle požadavků zmíněných v bodě 3
 - b) **platební podmínky** – faktura bude vystavena po každé dokončené etapě se splatností alespoň 14 dnů
 - c) **záruční podmínky** – délka záruky po dobu min. 5 let
 - d) **smluvní pokuty** při nedodržení termínu dodávky
- V. technická kvalifikace
 - a) **seznam min. 3 realizovaných zakázek** srovnatelného charakteru provedených členy týmu dodavatele za posledních **5 let** před zahájením zadávacího řízení, jejichž předmětem plnění bylo **zpracování územně plánovacího podkladu, urbanistické studie, regulačního plánu nebo obdobné územně plánovací dokumentace.**
 - b) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** – vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli v tomto rozsahu:
 - **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob odpovědných za vedení a realizaci zpracování ÚP – vedoucího týmu – architekta (praxe min. 5 let v oblasti územního plánování, **osvědčení o autorizaci ČKA** v oboru územní plánování nebo autorizaci se všeobecnou působností, zkušenosti se zpracováním alespoň 3 územně plánovacích podkladů, urbanistických studií, regulačních plánů nebo obdobné územně plánovací dokumentace v posledních pěti letech.

5. Kritéria pro výběr nejvhodnější nabídky:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti** podle níže uvedených kritérií:

1. Výše nabídkové ceny bez DPH	80%
2. Zkušenosti zpracovatele územního plánu	20%

6. Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu:

- Nabídku podává uchazeč bezplatně. Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy. Variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští. Zadavatel má právo měnit rozsah díla.
- Uchazeč, který bude vybrán pro realizaci zakázky, před podpisem smlouvy či zasláním objednávky ještě navíc doloží **čestné prohlášení** zhotovitele o tom, že splňuje následující kritéria (u právnické osoby podepsané osobou oprávněnou jednat jejím jménem):
 - má všechna potřebná oprávnění k provedení zakázky
 - není v likvidaci (jde-li o právnickou osobu),

- v uplynulých 3 letech proti němu nebyl prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek,
- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat a prohlášení učinit statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce.

8. Podání nabídek

Zájemci o veřejnou zakázku malého rozsahu doručí svoji nabídku na Obecní úřad Včelná, Husova 212, PSČ 373 82 do pondělí **18. 3. 2019 do 15 hodin** v zalepené obálce, označené: **NEOTVÍRAT "Výzva – Zpracování Územního plánu Včelná"**.

Ve Včelné dne 18. 2. 2019

OBEC VČELNÁ
 Husova 212, PSČ 373 82
 IČO: 00245607
 tel./fax: 387 250 223



Miroslava Stránská
 starostka obce